

Urząd Miasta i Gminy
w Krapkowicach
Wydział Oświaty i Kultury
ul. 3 Maja 17
44-303 Krapkowice

RM
03.04.25

UŁG

RADA MIEJSKA W KRAPKOWICACH

**Sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności
Krapkowickiego Domu Kultury w Krapkowicach
oraz Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej
w Krapkowicach za 2024 rok.**

Krapkowice, kwiecień 2025 r.

Wydział Oświaty i Kultury Urzędu Miasta i Gminy
w Krapkowicach przedstawia:

**Sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności
Krapkowickiego Domu Kultury w Krapkowicach
oraz Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Krapkowicach
za 2024 rok.**

Informacje zostały przygotowane przez dyrektorów krapkowickich
instytucji kultury:

- Krapkowickiego Domu Kultury w Krapkowicach,
- Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Krapkowicach.

NACZELNIK
Wydziału Oświaty i Kultury

mgr Jolanta Myśluk

Sprawozdanie z działalności

Krapkowickiego Domu Kultury w 2024 roku



Sekcja plastyczna dla dzieci, sekcja ceramiki – instruktor Małgorzata Pacion

Od stycznia 2024 roku do grudnia 2024 odbywały się zajęcia dla grup przedszkolnych i szkolnych w wieku 4-13 lat (we wtorki i w czwartki) oraz dla grup dorosłych w zakresie ceramiki w ofercie cykli z wyznaczonymi datami zajęć, na które uczestnicy mogli zakupić wejściówki.

Zajęcia indywidualne prowadzono dla zainteresowanych w zakresie plastyki, według uzgodnień raz w tygodniu.

Średnio w poszczególnych zajęciach brało udział 10 do 15 osób w grupie.

W okresie ferii zimowych, wakacji letnich przeprowadzano otwarte warsztaty wraz z pozostałymi instruktorami.

Współpraca z innymi sekcjami przy organizacji scenografii dla sekcji teatralnej oraz podczas przygotowywanych koncertów przez Krapkowickie Studio Piosenki. Tworzenie plakatów w miarę potrzeb w Krapkowickim Domu Kultury.

Sekcja rysunku i malarstwa – instruktor Anna Taboń

Od stycznia do grudnia odbywały się zajęcia z malarstwa dla grupy seniorów (środy) oraz zajęcia rysunku i malarstwa dla grupy młodzieżowej i osób dorosłych (czwartki). Zajęcia indywidualne miały miejsce w poniedziałki i wtorki. W zajęciach wzięło udział około 25 osób.

- 8 marca – wystawa fotografii artystek z Krapkowic „Siła kobiecej perspektywy” z okazji Dnia Kobiet. Wystawa obejmowała fotografie Roksany Sobek, Marty Brzozowskiej, Aleksandry Stolarskiej oraz Justyny Taboń.
- 1 maja - Wernisaż wystawy prac uczestników XVII Wojewódzkiego Konkursu Aneksu Twórczości Artystycznej ATA' 2023 w Izbie Regionalnej w Namysłowie. W konkursie wzięły udział dwie osoby należące do sekcji malarskiej dla seniorów przynależnej do KDK, Czesława Szlązak oraz Adam Werwiński .
- 7 czerwca – otwarte warsztaty plastyczne z okazji Dnia Dziecka na placu Eichendorffa w Krapkowicach

- 13 grudnia – otwarte warsztaty plastyczne prowadzone przez instruktora KDK (Annę Taboń), w ramach Jarmarku Świątecznego odbywającego się na rynku w Krapkowicach.
- Wystawy Czesławy Szlązak, członkini sekcji malarskiej dla seniorów przynależnej do KDK:
 - 24 stycznia – wystawa malarstwa przy okazji Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy w GOK w Świerczowie. Na licytację został przekazany obraz.
 - 1 marca – podarowanie obrazu na licytację w ramach balu charytatywnego organizowanego na rzecz Hospicjum „Betania” w Opolu
 - 29 lipca – wystawa malarstwa, Miejska Biblioteka Publiczna w Opolu
- Stała wystawa w Galerii Studnia w Krapkowicach gdzie obejrzeć można prace członkini sekcji malarskiej dla seniorów Czesławy Szlązak oraz instruktorki Anny Taboń.

Sekcja wokalna – Krapkowickie Studio Piosenki, instruktor Grażyna Mierzwa

Zajęcia wokalne w Krapkowickim Studiu Piosenki odbywały się w różnych grupach wiekowych. W roku 2024 byli to uczestnicy w wieku od 7 lat do 65 lat . Indywidualne zajęcia prowadzone były codziennie, natomiast grupowe zajęcia odbywały się przed koncertami organizowanymi przez Krapkowickie Studio Piosenki, które wykonywane były wspólnie z muzykami. A były to:

- koncert Walentynkowy;
- koncert z okazji dnia Matki;
- koncert pn. Jesienne dźwięki Studia Piosenki...cz2;

Ponadto w ciągu roku wokaliści Krapkowickiego Studia Piosenki wzięli udział w następujących imprezach: 32. Finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy w KDK; wystawy malarskie w Krapkowickim Domu Kultury i na Baszcie; koncert na Krapkowickim Rynku na happeningu ŻÓŁTEJ WSTAŻKI zorganizowanym w ramach Światowego Dnia zapobieganiu samobójstwom; Dni Krapkowic na placu Eichendorffa (koncert pn. Wiosenne Dźwięki Studia Piosenki w towarzystwie zespołu muzycznego); dożynki wiejskie i gminne; koncerty w czasie Złotych Godów zorganizowanych przez Gminę Krapkowice; podczas miesiąca seniora w hali Sportowej w Otmęcie; na Jarmarku Bożonarodzeniowym na

Krapkowickim Rynku; w czasie spotkania wigilijnego w Środowiskowym Domu Samopomocy w Krapkowicach.

W roku 2024 sekcja wokalna Krapkowickiego Studia Piosenki liczyła 32 wokalistów.

Krapkowickie Niezapominajki, instruktor – Grażyna Mierzwa

Dla dorosłych działa grupa „Krapkowickie Niezapominajki”. Zajęcia dla Pań odbywały się raz w tygodniu i uczestniczyło w nich od 2 do 4 osób. Dodatkowe zajęcia organizowane były w ramach przygotowań do koncertu.

Krapkowickie Niezapominajki wystąpiły wspólnie z Krapkowickim Studiem Piosenki w koncercie pn. Jesienne dźwięki Studia Piosenki....cz2. Ponadto wystąpiły na sali tanecznej, z repertuarem Ireny Santor i Maryli Rodowicz na zakończenie roku szkolnego w Krapkowickim Domu Kultury oraz uświetniły spotkanie świąteczne w Domu Seniora Amazonka w Mosznej.

Obie grupy prowadzone są przez instruktora wokalnego - Panią Grażynę Mierzwa - zajęcia odbywały się w sali muzycznej w Krapkowickim Domu Kultury w Krapkowicach.

Sekcja teatralna – Instruktor Izabela Kuriata

W roku 2023/2024 w ramach zajęć teatralnych działały trzy grupy teatralne: dziecięca, młodzieżowa – Teatr z Szuflady Myśli i dorosłych – Teatr X. Do grupy dziecięcej uczęszczało 6 osób, do młodzieżowej 4 osoby, a w grupie dorosłych było 10 osób. Sezon zakończył się dwiema premierami (13 IV 2024 r.). Grupa dziecięca zaprezentowała eko-skecz dotyczący segregacji śmieci, a grupa młodzieżowa spektakl „Przystanek” Moniki Prokulewicz. Grupa dorosłych - Teatr X ze swoim spektaklem „Bal u króla” na podstawie tekstów Witolda Gombrowicza zajęła II miejsce na XLI Ogólnopolskich Spotkaniach Amatorskich Teatrów Dramatycznych, Publicystycznych, Teatrów Poezji i Kabaretów „Proscenium” w Nysie (23 III 2024 r.).

Sekcja wokalna – Atelier Śpiewu, instruktor Julia Zalewska

Sekcja Atelier Śpiewu w roku 2024 prowadziła zajęcia indywidualne oraz grupowe – emisji głosu. Zajęcia odbywały się cyklicznie, w trakcie zajęć przygotowywane i realizowane były programy na występy. 28 stycznia uczniowie wystąpili w koncercie WOŚP, gdzie zaprezentowali utwory wykonane w grupie oraz indywidualnie. W lutym uczestniczka Atelier

Śpiewu reprezentowała dom kultury w konkursie – DO RE MI. 7 czerwca zaśpiewaliśmy na koncercie z okazji Dnia Dziecka. 24 czerwca odbył się koncert z okazji zakończenia roku szkolnego i rozpoczęcia wakacji w sali tanecznej KDK. 30 czerwca Atelier wystąpiło na Dniach Miasta Krapkowic, gdzie zaśpiewaliśmy znane Polskie utwory lat 80,90. W trakcie wakacji zajęcia odbywały się cyklicznie. 15 i 28 października odbyły się nagrania wokalistów w studiu nagraniowym 3pm Studio Opole, następnie nagrania zostały opublikowane na platformie YouTube. 15 listopada pojechaliśmy na konkurs "Czas na piosenkę", gdzie otrzymaliśmy wyróżnienie. 6 grudnia odbył się Mikołajkowy koncert inspirowany twórczością Sanah, gdzie zaśpiewali wszyscy wokaliści Atelier. 14 grudnia zaśpiewaliśmy na jarmarku bożonarodzeniowym w Krapkowicach na rynku.

Breakdance - Paweł Szustakiewicz

Od stycznia rozwijaliśmy sztukę tańca i próbowaliśmy interpretować na swój sposób poznane podstawy tańca breakdance. Zaczęliśmy również dodawać więcej trudniejszych ruchów i uczyć się powermoves, głównie podstawy windmila, swibsa i headspina, te ruchy wymagają bardzo długiej nauki. Po drodze mieliśmy też występ na WOŚP na scenie w KDK, a w czerwcu mieliśmy występ na dniach miasta Krapkowic .

Na początku września poznaliśmy trochę kultury hip-hop, czyli ważne 4 elementy do których należy nasz taniec takich jak Dj'ing, Mc'ing, Graffiti i Breaking, dowiedzieliśmy się skąd wzięt się Breaking i na czym polega. Następnie poznaliśmy nazwy głównych 4 elementów budowy tego tańca czyli Toprock, Foowork, Freez i Powermoves. Pierwsze kroki zaczynaliśmy tańcząc u góry Toprock, dzielący się na wiele różnych kroków, a nauczyliśmy się takich jak Indian step, 2 step, back 2 step, down 2 step, salsa step, up salsa step plus różne drille i przejścia z tych kroków. Toprock również nauczyliśmy się łączyć z tańcem na dole, czyli nauczyliśmy się z różnych kroków bardzo wielu zejść na dół, a na dole mamy następny element czyli Footwork, na którym mamy też wiele oddzielnych kroków, a nauczyliśmy się takich jak slide z przejściem przez brzuch, przeskok z założoną nogą, sisi, zulu spin, przejście przez plecy, przejście przez głowę, 3 step w dwie strony, 6 step w dwie strony, przeskoki w kółko, sisi, przeplatanka w dwie strony i wiele różnych dodatkowych przejść. Z Freez-ów nauczyliśmy się Bboy stance w różnych pozycjach, freez na kolanie z przejściami, baby freez, standardowy freez, freez na rękach, freez na głowie. Z Powermoves-ów ćwiczyliśmy backspin i kręcenie się na freezie. W październiku pojechaliśmy do Bielawy na bardzo duże

ogólnopolskie zawody BWA MASTERS i z pośród bardzo wielu uczestników z całej Polski reprezentant KDK Franciszek Rynkun zajął 10 miejsce. W grudniu mieliśmy zawody świąteczne w Kędzierzynie-Koźlu „Break My Style”, gdzie uczniowie szkoły „Funky Kids” rywalizowali między sobą. Franciszek Rynkun, reprezentant KDK zdobył w swojej kategorii 2 miejsce, a kilku uczniom z KDK udało się przejść eliminacje.

W okresie od stycznia do grudnia 2024 przez Krapkowicki Dom Kultury zostały zorganizowane i przeprowadzone następujące wydarzenia:

od 15.01.2024r. do 19.01.2024r.

Ferie w domu kultury dla dzieci szkolnych, w tym zabawy, warsztaty plastyczne i bal maskowy oraz poranki filmowe i gry wirtualne.

20.01.2024r.

Zawody modeli z papieru o puchar Burmistrza Krapkowic
Hala Widowiskowo Sportowa im. W. Piechoty w Krapkowicach

28.01.2024r.

32. Finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy

4.02.2024r.

Noc w Wenecji operetka J. Straussa - Arte Creatura Teatr

11.02.2024r.

Koncert Walentynkowy Krapkowickiego Studia Piosenki

8.03.2024r.

Wernisaż wystawy fotografii pt. "Siła kobiecej perspektywy"
autorstwa: Aleksandry Stolarskiej, Marty Brzozowskiej, Roksany Sobek, Justyny Taboń

10.03.2024r.

Koncert z okazji Dnia Kobiet - Don Vasył i cygańscy przyjaciele

24.03.2024r.

Wystawa Stołów Wielkanocnych w Hali Widowiskowo - Sportowej im. W. Piechoty

(współorganizacja)

24.03.2024r.

Koncert Michała Olszewskiego.

sala widowiskowa Krapkowickiego Domu Kultury.

05.04.2024r.

koncert Landesblasorchester des Blasmusikverbandes Thuringen E. V.

Sala widowiskowa Krapkowickiego Domu Kultury

13.04. 2024r.

Premiera spektaklu młodzieżowej grupy teatralnej

Teatr z Szuflady Myśli, spektakl "Przystanek" Moniki Prokulewicz.

26.05.2024r.

Koncert z okazji Dnia Matki, Krapkowickie Studio Piosenki

7.06.2024r.

Dzień dziecka - występy wokalne, dmuchańce, warsztaty i zabawy dla dzieci – Plac

Eichendorffa

23.06.2024r.

Koncert Krapkowickich Niezapominajek

sala taneczna Krapkowickiego Domu Kultury

23.06.2024r.

Wernisaż wystawy malarstwa sekcji dorosłych z Krapkowickiego Domu Kultury.

27.06.2024r.

pokazy tańca w wykonaniu:

"Picciotti da Purtedda" z Sycylii oraz "Rusalia" z Bułgarii

Rynek w Krapkowicach

28.06.2024r.

Krapkowicka Orkiestra Dęta – koncert na krapkowickim rynku

28.06.2024r.

Noc w Baszcie i Galerii Studnia

otwarcie wystawy "Salvador Dali - grafiki", recital wokalny Barbary Wylęgały

29 – 30.06.2024r.

Dni Krapkowic. Koncerty i wydarzenia na Placu Eichendorffa oraz rejsy statkiem po Odrze.

W okresie letnich wakacji „Lato w mieście” :

warsztaty Breakdance **24.06.2024, 26.06.2024, 27.06.2024**; pokaz taneczny **30.06.2024**,

zajęcia plastyczne **od 01.07.2024 do 05.07.2024**,

zajęcia muzyczne **od 08.07.2024 do 12.07.2024**,

zajęcia rysunkowo malarskie **22.07.2024, 24.07.2024, 25.07.2024, 26.07.2024**,

zajęcia rekreacyjne i zabawy dla dzieci **od 26.08.2024 do 30.08.2024**.

Poranki filmowe w okresie wakacji: **19.07.2024, 20.07.2024, 26.07.2024, 27.07.2024,**

02.08.2024, 03.08.2024, 09.08.2024, 10.08.2024.

30.08.2024r.

Pożegnanie Lata w Parku Magnolia

1.09.2024r.

Dożynki Miejsko – Gminne w Kórnicy.

1.09.2024r.

Baszta. Wernisaż Fotograficzny - "Lustra emocji: opowieści i rzeczywistość"

Wystawa fotografii autorstwa: Marta Brzozowska Martka, Justyna Taboń

13.10. 2024r.

Koncert Universe

19.10.2024r.

Baszta. Wystawa prac malarskich Adama Werwńskiego "... u Przyjaciół"

Otwarcie wystawy uświetnił recital Barbary Wylęgały "Liczy się tylko czas"

20.10.2024r.

Spotkanie z podróżnikiem. Grzegorzem Podsiadło.

10.11.2024r.

Nocne Zwiedzanie Krapkowic

10.11. 2024r.

koncert "Jesienne Dźwięki Studia Piosenki 2", Krapkowicki Dom Kultury

11.11.2024r.

Piknik Święto Marciński. (współorganizacja)

Od 1.10.2024r. do 20.11.2024r. przeprowadzony został remont Sali Kinowej.

30.11.2024r.

Uroczyste otwarcie sali kinowej po remoncie.

23.11.2024r.

koncert Michała Olszewskiego.

6.12.2024r.

koncert Mikołajkowy w wykonaniu wokalistów z Atelier Śpiewu.

28.12.2024r.

Operetka w III aktach - J. Strauss "Zemsta Nietoperza"

w wykonaniu Orkiestry Teatru Muzycznego Arte Creatura

29.12.2024r.

wydarzenie "Z Buenos Aires do Krapkowic - krótka historia Tanga Argentino"

w wykonaniu Tancerzy z klubu Tańca Współczesnego i Jazzowego "SIERADAN"

(współorganizacja).

DIREKTOR
Aleksander Bernat

KRAPKOWICKI DOM KULTURY
ul. Prudnicka 7
47-300 Krapkowice
tel. 77 4460312
NIP 756-10-26-472, Regon 000787187

INFORMACJA DODATKOWA DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO KRAPKOWICKIEGO DOMU KULTURY ZA ROK 2024

1 Działalność merytoryczna, sytuacja kadrowa i majątek jednostki.

Zadania Krapkowickiego Domu Kultury określone zostały w Ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej /Dz. U. Nr 114, poz. 493 z późn. zm./ oraz Uchwałą Nr XVII/282/2000 Rady Miejskiej w Krapkowicach z dnia 27.06.2000r. w sprawie zmiany Statutu Krapkowickiego Domu Kultury.

Zadania główne przyjęte w w/w okresie sprawozdawczym do realizacji to organizowanie:

- zespołowego uczestnictwa w kulturze;
- form indywidualnej aktywności kulturalnej;
- różnorodnych form edukacji kulturalnej;
- imprez kulturalnych;
- działalności gospodarczej.

W Krapkowickim Domu Kultury zatrudnionych jest :

- | | | |
|---------------------------------|---|---|
| - instruktorów | 4 | (w tym 1 osoba na $\frac{3}{4}$ etatu, 1 osoba na $\frac{1}{2}$ etatu oraz 1 na urlopie wychowawczym) |
| - pracowników kina | 3 | |
| - pracowników obsługi | 2 | |
| - pracowników administracyjnych | 2 | |
| - dyrektor placówki | 1 | |

W sumie jest zatrudnionych 12 osób, co w przeliczeniu na pełne etaty daje 11,25 .

Sprawozdanie finansowe za rok 2024 składa się z bilansu, oraz rachunku zysków i strat.

Bilans obejmuje zestawienie aktywów i pasywów za dzień 31.12.2024

Bilans zamyka się sumą bilansową 854 827,01 zł.

AKTYWA: **854 827,01**

A. Aktywa trwałe: 2 032 490,74 – 1 360 935,22 (umorzenie) **671 555,52**
w tym:

I. Środki trwałe (wartości bez umorzeń) 2 032 490,74

(Gr.1-2)

- | | |
|--|------------|
| - budynek (inwestycja w obcym śr. trwałym) | 901 685,53 |
| - modernizacja Filia Krasickiego | 242 375,71 |

(Gr.4-8)

- | | |
|---|------------|
| - zestawy komputerowe z oprogramowaniem (WNiMP : 16.655,55) | 68 940,18 |
| - wentylacja na sali tanecznej | 29 678,44 |
| - sprzęt do cyfrowej projekcji filmów | 135 319,30 |
| - sprzęt do projekcji 3D | 81 499,00 |
| - sprzęt do obsługi kina plenerowego | 21 701,00 |

(projektor multimedialny i ekran)	
- sprzęt nagłaśniający : KINO, SALA MUZYCZNA	40 325,25
- śr. trwałe: piece do wypalania gliny, perkusja, koło garncarskie	23 859,00
- rampa na sali kinowej, kratownica oświetleniowa	28 844,80
- kiosk do sprzedaży artykułów	8 943,08
Wyposażenie KDK i KINO (całkowicie amortyzowane)	449 319,45

B. Aktywa obrotowe **183 271,49**
w tym:

<i>I. Zapasy</i>	<u>9 628,58</u>
- towar z kiosku	9 628,58
<i>II. Należności krótkoterminowe</i>	<u>37 830,34</u>
- należności od kontrahentów	9 600,34
- należności z tyt. podatków (Vat naliczony przyszłych okresów)	28 230,00
<i>III. Inwestycje krótkoterminowe</i>	<u>134 917,75</u>
- środki pieniężne w kasie	1 655,29
- środki pieniężne na rachunku bankowym	133 262,46
<i>IV. Krótkoterminowe rozliczenia okresowe</i>	<u>894,82</u>
- koszty przyszłych okresów	894,82

PASYWA: **854 827,01**

A. Kapitał **88 429,17**
w tym:

<i>I. Fundusz podstawowy</i>	20 460,34
<i>II. Fundusz rezerwowy</i>	175 529,70
<i>III. Zysk (Strata) netto</i>	- 107 560,87

B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania **766 397,84**

<i>I. Zobowiązania krótkoterminowe</i>	<u>112 933,06</u>
- z tytułu dostaw i usług	72 324,86
- z tytułu podatku i ubezpieczeń społecznych	40 608,20
<i>II. Rozliczenia międzyokresowe</i>	<u>653 464,78</u>
- długoterminowe (amortyzacja śr. trwałych)	628 548,42
- krótkoterminowe	24 916,36

2. Analiza przychodów i kosztów na 31.12.2024.

- 1) Uchwałą Nr LIII/639/2023 Rady Miejskiej w Krapkowicach z dnia 14.12.2023r. przyznano dotację podmiotową w wysokości **1 940 000,00 zł.**
- 2) Plan finansowy Krapkowickiego Domu Kultury za rok 2024 włączając planowane przychody własne na kwotę **430 000,00 zł**, wyniósł **2 370 000,00 zł.**
- 3) Uchwałą Nr VI/62/2024 Rady Miejskiej w Krapkowicach z dnia 24.10.2024r. zwiększono dotację podmiotową o kwotę **120 000,00 zł.**
- 4) Ostatecznie w związku z wypracowaniem większych przychodów zwiększono plan o kwotę **207 000,00 zł** co dało **2 697 000,00 zł** całości zaplanowanych przychodów.

Z rachunku zysków i strat wynika, iż instytucja w roku 2024 uzyskała stratę bilansową w wysokości **107 560,87 zł.**

A. Przychody netto ze sprzedaży	2 383 582,76
w tym:	
- dotacja podmiotowa	2 060 000,00
- przychody z usł. statutowych	268 266,69
w tym:	
opłaty za zajęcia	64 255,00
bilety kinowe	123 822,41
bilety imprezy artystyczne/warsztaty	51 940,75
bilety wstępu na Basztę	3 522,83
program „Rodzina wielodzietna”	20 286,68
współorganizacja imprez	4 439,02
- przychody ze sprzedaży (utarg)	55 316,07
 D. Pozostałe przychody	 203 864,83
w tym:	
czynsze	21 912,45
wynajem/dzierżawa	34 939,00
reklama, sponsoring, dofinansowanie	12 338,21
zwolnienie z podatku od nieruchomości	13 245,56
amortyzacja	109 428,86
pozostałe przychody, rozl. VAT	12 000,75

Wykonanie przychodów ogółem **2 587 447,59** co stanowi 96 % planu rocznego.

B. Koszty

Amortyzacja i zakup wyposażenia – 240 936,03 z kwoty tej przeznaczono na:

- 121 766,42 amortyzację,
- 119 169,61 zakupiono wyposażenie: sprzęt muzyczny – nagłośnieniowy na salę kinową; gablote, ławkę i kosz pod Basztę; krzesła biurowe, mikrofony i inne.

Zużycie materiałów – 100 920,93 z kwoty tej przeznaczono na zakup:

- 2 798,93 materiały biurowe, metodyczne;
- 3 759,39 materiały na działalność statutową (nagrody, art. ferie)
- 7 402,83 materiały plastyczne/ceramiczne;
- 16 774,48 materiały gospodarcze i elektryczne;
- 4 726,24 środki czystości;
- 47 967,86 wyposażenie niskocenne;
- 5 328,96 artykuły spożywcze;
- 4 990,67 materiały dekoracyjne;
- 3 434,22 materiały remont bieżący;
- 3 737,35 materiały muzyczne, modelarskie, kino, orkiestra.

Zużycie energii – 156 771,38 z kwoty tej przeznaczono na:

- 65 711,25 energię elektryczną;
- 84 946,96 energię ciepłą;
- 6 113,17 wodę i ścieki.

Koszty usług obcych – 760 439,23 z kwoty tej przeznaczono na:

- 113 090,00 organizacja „Dni Krapkowic”
- 103 126,02 pozostałe imprezy (dot. koncertów: „Noc w Wenecji”, „Don Vasył” na Dzień Kobit, festyn rodzinny w Borku, Dożynki Miejsko – Gminne w Kórnicy, Dzień Seniora, koncert Universe, Jarmark Bożonarodzeniowy, spektakl „Zemsta Nietoperza”);
- 64 784,32 dystrybucja filmów;
- 4 923,43 transport filmów i inne koszty wysyłek;
- 16 136,73 usługi informatyczne (opłaty licencyjne Bilety24, Prozman, Dotykacka);
- 18 973,08 wywóz nieczystości/sprzątanie;
- 13 089,12 czynsz filie Otmęt;
- 26 217,99 najem budynku KDK i Baszty;
- 51 500,00 prowadzenie prób muzycznych, nagłośnienie imprez;
- 5 621,50 konserwacja i naprawa sprzętu, dzierżawa ksero;
- 68 276,82 usługi remontowe i inne naprawy;
- 38 193,00 działalność statutowa (prowadzenie Krapkowickiej Orkiestry Dętej, zajęcia breakdance, gry w ferie zimowe, animacje i dmuchańce na dzień dziecka, wynajem wystawy Salvador Dali, za nagranie piosenek sekcji Atelier Śpiewu, wynajem hali sportowej dla modelarzy);
- 205 199,89 usługi cateringowe, ochrona, wynajem sprzętu estradowego, nagłośnienie imprez, zabezpieczenie medyczne (dot. Koncert Noc w Wenecji”, Dni Krapkowic, Dzień Matki, Dzień Dziecka, Dożynki Miejsko – Gminne w Kórnicy, koncert Universe, Oktoberfest , Jesienne Dźwięki, Jarmark Bożonarodzeniowy);
- 26 067,00 usługi pozostałe (abonament RTV, dorobienie kluczy, wydruk plakatów na imprezy, czyszczenie krzeseł, malowanie rampy);
- 5 240,33 usługi telekomunikacyjne, pocztowe oraz współorganizowanie imprez biletowanych.

Koszty wynagrodzeń – 1 110 872,26 kwoty tej przeznaczono na:

- 984 478,26 wynagrodzenia osobowe, nagroda jubileuszowa, nagrody dla osób zarządzających oraz nagrody z 3% Funduszu Nagród;
- 126 394,00 umowy zlecenie: w tym, Oder Blass Band – 13 195,00; prowadzenie zajęć – 71 830,00; prowadzenie strony internetowej, IOD – 10 500,00; koncerty, akompaniamenty, oprawy muzyczne i zabawy – 20 850,00 (dotyczy różnych imprez min. WOŚP, Walentynki, Dzień Matki, Dni Krapkowic, Dożynki M-G, „Jesienne dźwięki”); pozostałe umowy – 10 019,00 (dyżury na Baszcie, „Nocne Zwiedzanie”, obsł. elektryczna Dni Krapkowic i Dożynek M-G, spotkanie z podróżnikiem, usł. informatyczne).

Pozostałe świadczenia na rzecz pracowników – 30 993,08 z kwoty tej przeznaczono na:

- 27 192,83 świadczenia urlopowe;
- 1 905,25 ekwiwalent, badania;
- 1 895,00 szkolenia.

Koszty ubezpieczeń społecznych – 189 831,92 z kwoty tej przeznaczono na:

- 168 462,51 ubezpieczenia społeczne (w tym – 8 536,76 umowa zlecenie);
- 21 369,41 fundusz pracy (w tym – 99,52 umowa zlecenie).

Podatki i opłaty – 44 211,65 z kwoty tej przeznaczono na:

- 27 053,59 opłaty ZAIKS;
- 1 972,40 opłaty na PISF;
- 1 302,21 opłaty STOART;
- 169,89 podatek VAT, opłaty skarbowe;
- 13 713,56 podatek od nieruchomości.

Pozostałe koszty – 26 485,54 z kwoty tej przeznaczono na:

- 3 700,90 ryczałt samochodowy;
- 1 629,85 delegacje i akredytacje;
- 3 554,79 prowizje bankowe i ubezpieczenia;
- 17 600,00 nagrody dożynkowe.

Wartość towarów sprzedanych w cenach zakupu – 27 246,07

Pozostałe koszty finansowe i operacyjne – 6 300,37

Wykonanie kosztów ogółem wyniosło **2 695 008,46** co stanowi 100 % planu rocznego.

III) Zobowiązania i środki na rachunku bankowym wg. stanu na dzień 31.12.2024 roku

	STAN NA 31.12.2024 w PLN
Zobowiązania	112 933,06
Należności	39 485,63
Środki na rachunku bankowym	133 262,46

Stan towarów 9 628,58

IV) Rokowania i wnioski końcowe

Z przedstawionego raportu wynika, że praca Krapkowickiego Domu Kultury do dnia 31.12.2024 przebiegała prawidłowo,

Wykazane zobowiązania na kwotę 112 933,06 dotyczą głównie opłat faktur z tytułu dostaw i usług oraz ubezpieczenia społeczne i podatki od wynagrodzeń osobowych i są to zobowiązania niewymagalne, gdyż ich termin płatności przypada na m-c 01/2025r. W należnościach w kwocie 39 485,63 ujęto należności z tytułu faktur oraz rozrachunki publicznoprawne z tyt. podatku VAT.

W październiku i listopadzie przeprowadzono remont Sali kinowej. Dzięki Gminie Krapkowice otrzymano dofinansowanie z Urzędu Marszałkowskiego na wymianę wykładziny oraz foteli kinowych a także przesunięcie stanowiska obsługi technicznej. Natomiast ze środków Instytucji pomalowano salę kinową oraz dokupiono i wyposażono w dodatkowy sprzęt oświetleniowo – nagłośnieniowy. Sala została oddana do użytkowania dnia 30 listopada 2024 r.

Dyrektor
Aleksander Bernat

DYREKTOR
Aleksander Bernat

KRAPKOWICKI DOM KULTURY
ul. Prudnicka 7
47-300 Krapkowice
tel. 77 4460312
NIP 756-10-26-472, Regon 000787187

Raport o stanie Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Krapkowicach wraz z filiami za 2024 rok

1. DZIAŁALNOŚĆ MERYTORYCZNA, SYTUACJA KADROWA I MAJĄTEK JEDNOSTKI.

Zadania Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Krapkowicach określają:

- 1) ustawa z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87);
- 2) ustawa z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2393);
- 3) statut Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Krapkowicach, przyjęty uchwałą Nr XXXIII/377/2017 Rady Miejskiej w Krapkowicach z dnia 28 września 2017 r. w sprawie nadania statutu dla Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej.

ZADANIA GŁÓWNE PRZYJĘTE W W/W OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM DO REALIZACJI:

- promocja bibliotek i czytelnictwa w środowisku, poprzez zróżnicowane formy pracy z książką,
- działalność czytelni internetowych we wszystkich bibliotekach,
- przyjęcie zadań związanych z prowadzeniem biblioteki powiatowej zgodnie z zawartym Porozumieniem nr SP.031.1.2024 z dnia 25.01.2024 r.,
- realizacja zadania w ramach Programu Wieloletniego „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0” Priorytet 1 – Poprawa oferty bibliotek publicznych. Kierunek Interwencji 1.1 Zakup i zdalny dostęp do nowości wydawniczych ze środków finansowych Ministerstwa Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu Z-I.07210.1341.2024/01 z dnia 16.08.2024 r.,
- działalność Uniwersytetu Trzeciego Wieku.

W bibliotekach miasta i gminy Krapkowice zatrudnionych jest 18 osób, w przeliczeniu na pełne etaty - 16,5 etatu, w tym:

- dyrektor: 1 osoba/ 1 etat
- pracownicy administracji: 2 osoby/ 1,5 etatu
- bibliotekarze: 12 osób/ 11,5 etatu
- pracownicy obsługi: 3 osoby/ 2,5 etatu.

Wartość środków trwałych bibliotek miasta i gminy Krapkowice wynosi: **5 101 249,20 zł**

w tym:

- budynek i grunty	2 788 913,37 zł
- zespoły komputerowe z oprogramowaniem	374 787,91 zł
- księgozbiór	1 455 619,16 zł
- wyposażenie	481 928,76 zł

2. ANALIZA PRZYCHODÓW I KOSZTÓW ZA 2024 ROK.

Plan finansowy przychodów i kosztów na rok 2024 został przyjęty:

- Uchwałą Nr LIII/639/2023 Rady Miejskiej w Krapkowicach z dnia 14 grudnia 2023 r. - Plan finansowy wynosił 1 800 000,00 zł - w tym na realizację zadań biblioteki powiatowej 35 000,00 zł. Po włączeniu przychodów plan finansowy wyniósł 1 929 000,00 zł
- Uchwałą Nr V/55/2024 Rady Miejskiej w Krapkowicach z dnia 19 września 2024 r. - zwiększenie o 150 000,00 zł
- Uchwałą Nr VI/62/2024 Rady Miejskiej w Krapkowicach z dnia 24 października 2024 r. - zwiększenie o 100 000,00 zł
- Uchwałą Nr VII/85/2024 Rady Miejskiej w Krapkowicach z dnia 21 listopada 2024 r. - zwiększenie o 126 000,00 zł

W związku ze zwiększeniem dotacji podmiotowej plan finansowy Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Krapkowicach wyniósł 2 305 923,00 zł.

Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Krapkowicach w 2024 roku uzyskała przychody z następujących źródeł:

- dotacje organizatora	2 141 000,00 zł
- dotacja powiatowa	35 000,00 zł
- dotacja Biblioteki Narodowej	26 923,00 zł
- pozostałe przychody operacyjne	66 486,93 zł
- pozostałe przychody finansowe	7 820,21 zł
- pozostałe koszty operacyjne	685,20 zł
- przychody własne z działalności statutowej	2 571,00 zł

w tym:

- usługi ksero	875,10 zł
- upomnienia	35,00 zł
- wydruki	1 591,10 zł

- usługi informacyjne 69,80 zł

RAZEM PRZYCHODY 2 280 486,34 zł

Wykonanie przychodów ogółem do dnia 31.12.2024 r. wyniosło: 2 280 486,34 zł - co stanowi 98,9% planu rocznego.

Koszty bibliotek miasta i gminy Krapkowice w 2024 roku wyniosły **2 267 186,79 zł**.

ŚRODKI WYDATKOWANO WG PONIŻEJ PODANYCH KIERUNKÓW:

Amortyzacja: 131 751,43 zł

- zakupiony księgozbiór: 96 551,23 zł
- środki trwałe: 35 200,20 zł

Zakup materiałów i wyposażenia: 21 934,24 zł

- środki czystości: 3 620,02 zł
- materiały metodyczne i biblioteczne, prasa: 3 118,59 zł
- materiały biurowe: 3 330,21 zł
- materiały gospodarcze: 2 632,59 zł
- zakup wyposażenia: 3 233,74 zł
- poczęstunek: 2 699,79 zł
- materiały dekoracyjne: 1 251,73 zł
- nagrody i wiązanki okolicznościowe: 729,00 zł
- materiały introligatorskie: 1 318,57 zł

Zużycie energii: 138 702,85 zł

- energia elektryczna: 41 211,64 zł (w tym: biblioteka główna 33 061,29 zł; filia dla dzieci 8 150,35 zł),
- energia cieplna 90 777,38 zł (w tym: biblioteka główna 60 902,19 zł; filia dla dzieci 29 875,19 zł),
- woda 6 713,83 zł (w tym: biblioteka główna 6 195,09 zł; filia dla dzieci 518,74 zł).

Koszty usług telekomunikacyjnych i pocztowych: 9 963,12 zł

- rozmowy telefoniczne: 2 017,40 zł
- internet: 7 945,72 zł

Koszt usług obcych: 126 200,94 zł

- wywóz nieczystości, sprzątanie: 6 600,82 zł
- monitoring: 8 073,05 zł

- czynsze: 19 657,92 zł (w tym: miasto filia dla dzieci 19 177,92 zł, wieś 480,00 zł)
- konserwacja i aktualizacja p.poż i usługi kominiarskie: 8 333,98 zł
- usługi informatyczne: 19 573,11 zł
- usługi transportowe i koszty przesyłek: 111,35 zł
- szkolenia: 4 480,00 zł
- opłata abonamentowa RTV: 339,30 zł
- opłaty i prowizje bankowe: 521,30 zł
- naprawa i konserwacja sprzętu: 1 951,00 zł
- pozostałe usługi: 1 336,41 zł
- hosting Sokrates: 16 956,00 zł
- Legimi – zdalny dostęp do książek cyfrowych: 4 400,00 zł
- spotkania literackie: 1 500,00 zł
- usunięcie usterek elektrycznych w bibliotece głównej: 8 010,25 zł
- pomiary natężenia instalacji elektrycznej: 14 926,05 zł
- przegląd i konserwacja klimatyzacji: 2 841,30 zł
- remont centrali wentylacyjnej: 5 359,10 zł
- protokół roczny obiektu: 1 230,00 zł

Koszty wynagrodzeń: 1 504 518,75 zł

- wynagrodzenia osobowe: 1 429 768,75 zł
- nagrody jubileuszowe: 72 080,00 zł
- umowa - zlecenie: 870,00 zł
- umowa o dzieło: 1 800,00 zł

Pozostałe świadczenia na rzecz pracowników: 63 679,17 zł

- świadczenia urlopowe: 41 091,38 zł
- ekwiwalent: 18 370,00 zł
- badania okresowe pracowników: 1 139,00 zł
- zwrot za okulary korekcyjne: 2 400,00 zł
- świadczenie pozostałe: 678,79 zł

Składki na ubezpieczenia społeczne i F-usz pracy: 263 283,77 zł

Podatki i opłaty administracyjne: 80,00 zł

Krajowe podróże służbowe: 7 072,52 zł

Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Krapkowicach

ul. Mickiewicza 1
47-303 Krapkowice
tel. 77/4460232
NIP 756-17-45-445
Regon 530587785
e-mail: biblioteka@krapkowice.pl



- ryczałt: 6 785,02 zł
- delegacje: 287,50 zł.

Koszty bieżące Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Krapkowicach wyniosły łącznie **2 267 186,79 zł** co stanowi 98,3 % planu rocznego.

3. ZOBOWIĄZANIA I ŚRODKI NA RACHUNKU BANKOWYM WG STANU NA DZIEŃ 31.12.2024 ROKU.

	Stan na 31.12.2024 r.
Zobowiązania	58 525,82 zł
Należności	0,00 zł
Środki na rachunku bankowym	53,23 zł

4. ROKOWANIA I WNIOSKI KOŃCOWE

Z przedstawionego raportu wynika, że praca Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Krapkowicach do 31.12.2024 r przebiegała prawidłowo i przy zachowaniu obowiązujących norm prawnych. Wykazane zobowiązania na kwotę 58 525,82 zł dotyczą opłat faktur z tytułu dostaw towarów i usług, ubezpieczeń społecznych ZUS oraz podatków US i są to zobowiązania niewymagalne, ponieważ ich termin płatności przypada na miesiąc styczeń 2025 roku.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Teresa Wojtala

DYREKTOR
MIEJSKIEJ I GMINNEJ BIBLIOTEKI
PUBLICZNEJ W KRAPKOWICACH

Dominika Sala-Wójcik

Dodatkowa informacja do sprawozdania finansowego Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Krapkowicach za 2024 rok

Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Krapkowicach działa w oparciu o statut instytucji kultury realizując główne jego założenia poprzez:

- zapewnienie pełnej obsługi bibliotecznej mieszkańców gminy Krapkowice, w tym miasta Krapkowice – siedziby powiatu krapkowickiego,
- rozwój i zaspokajanie potrzeb czytelniczych, edukacyjnych i informacyjnych mieszkańców powiatu krapkowickiego,
- upowszechnianie wiedzy i nauki,
- działania wspierające rozwój kultury,
- sprawne funkcjonowanie powiatowej sieci bibliotecznej i systemu informacyjnego w powiecie krapkowickim.

Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Krapkowicach realizuje obok zadań własnych zadania powiatowej biblioteki publicznej określone w porozumieniu zawartym między Powiatem Krapkowickim a Gminą Krapkowice.

Sprawozdanie finansowe za 2024 rok składa się z bilansu i rachunku zysków i strat. Bilans sporządzony na dzień 31.12.2024 roku zamknął się na sumę aktywów i pasywów na kwotę: 2 396 801,02 zł.

AKTYWA – 2 396 801, 02 zł

W SKŁAD AKTYWÓW WCHODZĄ:

- **majątek trwały: 2 373 771,50 zł**
 - rzeczowe aktywa trwałe: 2 369 978,10 zł
 - wartości niematerialne i prawne: 3 793,40 zł
- **majątek obrotowy: 23 029,52 zł**
 - należności krótkoterminowe: 0,00 zł
 - inwestycje krótkoterminowe: 53,23 zł
 - w tym: środki pieniężne na r-ku bankowym: 53,23 zł
 - krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe: 22 976,29 zł

PASYWA – 2 396 801,02 zł

W SKŁAD PASYWÓW WCHODZĄ:

- **fundusz instytucji kultury /kapitał własny/: 2 338 275,20 zł**

Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Krapkowicach

ul. Mickiewicza 1
47-303 Krapkowice
tel. 77/4460232
NIP 756-17-45-445
Regon 530587785
e-mail: biblioteka@krapkowice.pl



Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna
w KRAPKOWICACH

z tego:

- fundusz podstawowy: 363 660,13 zł
- zysk/strata z lat ubiegłych: 1 961 315,52 zł
- wynik finansowy zysk/strata netto: 13 299,55 zł
- **Zobowiązania krótkoterminowe: 58 525,82 zł**
 - zobowiązania z tytułu dostaw i usług do 12 m-cy: 1 791,68 zł
 - z tytułu podatków, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych: 56 734,14 zł

Z rachunku zysków i strat wynika, że Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Krapkowicach zakończyła 2024 rok zyskiem w wysokości 13 299,55 zł

Struktura przychodów ze sprzedaży: 2 205 494,00 zł

w tym:

- działalność statutowa /druki, znaczki, upomnienia/: 2 571,00 zł
- dotacje - działalność podstawowa miasto i gmina: 2 141 000,00 zł
- dotacje - działalność podstawowa powiat: 35 000,00 zł
- dotacja - Biblioteka Narodowa: 26 923,00 zł

Struktura kosztów działalności operacyjnej: 2 267 186,79 zł

w tym:

- koszty działalności bibliotek wiejskich: 41 432,12 zł
- koszty działalności bibliotek miejskich: 2 225 754,67 zł

Struktura pozostałych przychodów operacyjnych: 66 486,93 zł

- darowizny: 11 464,07 zł
- przychody z tytułu zwrotu kosztów (czynsze): 39 941,12 zł
- sprzedaż książek z selekcji: 947,10 zł
- makulatura: 50,00 zł
- zbiory pedagogiczne: 447,31 zł
- czynsz KDK: 6 000,00 zł
- wynajem sali: 2 050,00 zł
- wynajem powierzchni reklamowej: 480,00 zł
- zwrot podatku od nieruchomości: 80,00 zł
- wymiana za zagubione książki: 845,02 zł
- pozostałe: 4 182,31 zł



Dodatkowe informacje dotyczące aktywów i pasywów wycenia się w następujący sposób:

- środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wg cen nabycia, pomniejszone o odpisy,
- należności i zobowiązania wykazuje się w bilansie w podziale na długoterminowe i krótkoterminowe w kwocie wymagającej zapłaty,
- środki pieniężne, fundusze oraz pozostałe aktywa wg wartości nominalnej.

Informacje dotyczące zmiany wartości majątku trwałego w 2024 roku:

- stan środków trwałych brutto na dzień 01.01.2024 roku: 5 016 121,46 zł
- stan środków trwałych brutto na dzień 31.12.2024 roku: 5 102 249,20 zł
- saldo umorzeń środków trwałych na dzień 31.12.2024 roku: 53 058,53 zł
- stan wartości niematerialnych i prawnych: 53 058,53 zł
- saldo umorzeń wartości niematerialnych i prawnych: 53 058,53 zł

Stan zatrudnienia /w osobach i etatach/

- stan na 01.01.2024 roku: 18 osób - 17 etatów
- stan na 31.12.2024 roku: 18 osób - 16,5 etatów

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Teresa Wojtała

**DYREKTOR
MIEJSKIEJ I GMINNEJ BIBLIOTEKI
PUBLICZNEJ W KRAPKOWICACH**

Dominika Szała-Wójcik

Sprawozdanie z wykonania planu finansowego Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Krapkowicach na dzień 31 grudnia 2024 roku

Dział 921 Rozdział 92116

Plan finansowy przychodów

Nazwa konta	Plan na początku roku	Plan po zmianach	Wykonanie do 31 grudnia 2024 r	% wykonanie planu
Przychody z działalności statutowej	5 000,00	5 000,00	2 571,00	51,4
Dotacja na działalność podstawową	2 226 000,00	2 181 000,00	2 176 000,00	99,8
(w tym: dotacja z Powiatu)	35 000,00	35 000,00	35 000,00	100
Dotacja z Biblioteki Narodowej	0,00	26 923,00	26 923,00	100
Przychody finansowe	900,00	15 000,00	7 820,21	52,1
Pozostałe przychody operacyjne	123 000,00	78 000,00	67 172,13	86,1
OGÓŁEM	2 354 900,00	2 305 923,00	2 280 486,34	98,9

Plan finansowy kosztów

Nazwa konta	Plan na początku roku	Plan po zmianach	Wykonanie do 31 grudnia 2024r	% wykonanie planu
Amortyzacja	63 500,00	132 723,00	131 751,43	99,3
Zużycie materiałów	32 200,00	22 000,00	21 934,24	99,7
Zużycie energii	145 200,00	138 800,00	138 702,85	99,9
Usługi pocztowe i telekom.	11 000,00	10 000,00	9 963,12	99,6
Pozostałe usługi obce	143 600,00	160 000,00	126 200,94	78,9
Wynagrodzenia	1 592 000,00	1 505 000,00	1 504 518,75	100
Świadczenia na rzecz pracowników	62 000,00	64 000,00	63 679,17	99,5
Składki na ubezpiec. społ. i FP	295 400,00	263 300,00	263 283,77	100
Podatki i opłaty administracyjne	0,00	100,00	80,00	80
Podróże służbowe	10 000,00	10 000,00	7 072,52	70,7
OGÓŁEM	2 354 900,00	2 305 923,00	2 267 186,79	98,3

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Teresa Wojtała

**DYREKTOR
MIEJSKIEJ I GMINNEJ BIBLIOTEKI
PUBLICZNEJ W KRAPKOWICACH**

Dominika Sala-Wójcik

-24-

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

sporządzony za okres od 01-01-2023 do 31-12-2024

(wariant porównawczy)

jednostka obliczeniowa:

Wiersz	Wyszczególnienie		Dane za rok	
			poprzedni	bieżący
	1		2	3
A.	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	01	3 421,80	41 232,90
	od jednostek powiązanych	02		
I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	03	3 421,80	41 232,90
II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie +, zmniejszenie -)	04		
III.	Koszty wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	05		
IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	06		
B.	Koszty działalności operacyjnej	07	2 068 077,89	2 267 186,79
I.	Amortyzacja	08	142 610,77	131 751,43
II.	Zużycie materiałów i energii	09	170 715,52	160 637,09
III.	Usługi obce	10	107 357,19	136 164,06
IV.	Podatki i opłaty, w tym:	11	69,00	80,00
	podatek akcyzowy	12		
V.	Wynagrodzenia	13	1 347 973,63	1 504 518,75
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym	14	291 521,54	326 962,94
	emerytalne	15		
VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	16	7 830,24	7 072,52
VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	17		
C.	Zysk (strata) ze sprzedaży (A - B)	18	-2 064 656,09	-2 225 953,89
D.	Pozostałe przychody operacyjne	19	2 040 103,49	2 240 829,77
I.	Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	20		
II.	Dotacje	21	1 929 924,00	2 202 923,00
III.	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	22		
IV.	Inne przychody operacyjne	23	110 179,49	37 906,77
E.	Pozostałe koszty operacyjne	24		1 576,33
I.	Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	25		
II.	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	26		
III.	Inne koszty operacyjne	27		1 576,33
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	28	-24 552,60	13 299,55
G.	Przychody finansowe	29		
I.	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:	30		
	od jednostek powiązanych, w tym	31		
	w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	32		
	od jednostek pozostałych, w tym	33		
	w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	34		
II.	Odsetki, w tym:	35		
	od jednostek powiązanych	36		
III.	Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym	37		
	w jednostkach powiązanych	38		
IV.	Aktualizacja wartości aktywów finansowych	39		
V.	V. Inne	40		
H.	Koszty finansowe	41		
I.	Odsetki, w tym:	42		
	dla jednostek powiązanych	43		
II.	Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	44		
	w jednostkach powiązanych	45		
III.	Aktualizacja wartości aktywów finansowych	46		
IV.	Inne	47		
I.	Zysk (strata) brutto (F + G - H)	48	-24 552,60	13 299,55
J.	Podatek dochodowy	49		
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	50		
L.	Zysk (strata) netto (I - J - K)	51	-24 552,60	13 299,55

Sporządzono dnia 31-01-2025

31-01-2025 Wojtala Teresa

(imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości)

Główny Księgowy
Wojtala TeresaDYREKTOR
MIEJSKIEJ I GMINNEJ BIBLIOTEKI

31-01-2025 Sala Węrcik Dominika

(imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości)

BILANS - w zł.

sporządzony na dzień: 31-12-2024

Aktywa		Stan na	
		początek roku obr.	koniec roku obr.
0		1	2
A. Aktywa trwałe	01	2 378 192,32	2 373 771,50
I. Wartości niematerialne i prawne	02	4 992,65	3 793,40
1. Koszty zakończonych prac rozwojowych	03		
2. Wartość firmy	04		
3. Inne wartości niematerialne i prawne	05	4 992,65	3 793,40
4. Zaliczki na wartości niematerialne i prawne	06		
II. Rzeczowe aktywa trwałe	07	2 373 199,67	2 369 978,10
1. Środki trwałe	08	2 373 199,67	2 369 978,10
a) grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	09	406 540,00	406 540,00
b) budynki, lokale, prawa do lokali i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	10	1 844 016,19	1 844 016,19
c) urządzenia techniczne i maszyny	11	25 084,64	25 084,64
d) środki transportu	12		
e) inne środki trwałe	13	97 558,84	94 337,27
2. Środki trwałe w budowie	14		
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie	15		
III. Należności długoterminowe	16		
1. Od jednostek powiązanych	17		
2. Od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	18		
3. Od pozostałych jednostek	19		
IV. Inwestycje długoterminowe	20		
1. Nieruchomości	21		
2. Wartości niematerialne i prawne	22		
3. Długoterminowe aktywa finansowe	23		
a) w jednostkach powiązanych	24		
- udziały lub akcje	25		
- inne papiery wartościowe	26		
- udzielone pożyczki	27		
- inne długoterminowe aktywa finansowe	28		
b) w pozostałych jednostkach, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	29		
- udziały lub akcje	30		
- inne papiery wartościowe	31		
- udzielone pożyczki	32		
- inne długoterminowe aktywa finansowe	33		
Pasywa		Stan na	
		początek roku obr.	koniec roku obr.
0		1	2
A. Kapitał (fundusz) własny	89	2 324 692,75	2 338 275,20
I. Kapitał (fundusz) podstawowy	90	364 233,59	363 660,13
Kapitał (fundusz) zapasowy	91		
II. w tym:			
- nadwyżka wartości sprzedaży (wartości emisyjnej) nad wartością nominalną udziałów (akcji)	92		
Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny	93		
III. w tym			
- z tytułu aktualizacji wartości godziwej	94		
Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe	95		
IV. w tym:			
- tworzone zgodnie z umową (statutem) spółki	96		
- na udziały (akcje) własne	97		
V. Zysk (strata) z lat ubiegłych	98	1 985 011,76	1 961 315,52
VI. Zysk (strata) netto	99	-24 552,60	13 299,55
Odpisy z zysku netto w ciągu roku			
VII. obrotowego (wielkość ujemna)	100		
B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	101	53 518,56	58 525,82
I. Rezerwy na zobowiązania	102		
Rezerwa z tytułu odroczonego podatku			
1. dochodowego	103		
2. Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	104		
- długoterminowe	105		
- krótkoterminowe	106		
3. Pozostałe rezerwy	107		
- długoterminowe	108		
- krótkoterminowe	109		
II. Zobowiązania długoterminowe	110		
1. Wobec jednostek powiązanych	111		
Wobec pozostałych jednostek, w których			
2. jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	112		

Krapkowice 31-01-2025

miejsowość, data

31-01-2025 Wojtala Teresa

data i podpis osoby której powierzono prowadzenie ksiąg

Główny Księgowy

Wojtala Teresa

-26-

DYREKTOR
MIEJSKIEJ I GMINNEJ BIBLIOTEKI
PUBLICZNEJ W KRAPKOWICACH

31-01-2025 Sala-Wójcik Dominika

data i podpis kierownika jednostki

strona 1/3

BILANS - w zł.

sporządzony na dzień: 31-12-2024

Aktywa		Stan na	
		początek roku obr.	koniec roku obr.
0		1	2
c)w pozostałych jednostkach	34		
- udziały lub akcje	35		
- inne papiery wartościowe	36		
- udzielone pożyczki	37		
- inne długoterminowe aktywa finansowe	38		
4. Inne inwestycje długoterminowe	39		
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	40		
1. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	41		
2. Inne rozliczenia międzyokresowe	42		
B. Aktywa obrotowe	43	18,99	23 029,52
I. Zapasy	44		
1. Materiały	45		
2. Półprodukty i produkty w toku	46		
3. Produkty gotowe	47		
4. Towary	48		
5. Zaliczki na dostawy i usługi	49		
II. Należności krótkoterminowe	50		
1. Należności od jednostek powiązanych	51		
a)z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	52		
- do 12 miesięcy	53		
- powyżej 12 miesięcy	54		
b)Inne	55		
2. Należności od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	56		
a)z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	57		
- do 12 miesięcy	58		
- powyżej 12 miesięcy	59		
b)Inne	60		
3. Należności od pozostałych jednostek	61		
a)z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	62		
- do 12 miesięcy	63		
- powyżej 12 miesięcy	64		
b)z tytułu podatków, dotacji, cel, ubezpieczeń społ. i zdrowotnych oraz innych ty. publicznoprawnych	65		
c)inne	66		
d)dochodzone na drodze sądowej	67		

Pasywa		Stan na	
		początek roku obr.	koniec roku obr.
0		1	2
3. Wobec pozostałych jednostek	113		
a)kredyty i pożyczki	114		
z tytułu emisji dłużnych papierów			
b) wartościowych	115		
c)inne zobowiązania finansowe	116		
d)zobowiązania wekslowe	117		
e)inne	118		
III. Zobowiązania krótkoterminowe	119	53 518,56	58 525,82
1. Zobowiązania wobec jednostek powiązanych	120		
a)z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności	121		
- do 12 miesięcy	122		
- powyżej 12 miesięcy	123		
b)inne	124		
Zobowiązania wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale			
2. jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	125		
a)z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	126		
- do 12 miesięcy	127		
- powyżej 12 miesięcy	128		
b)inne	129		
3. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek	130	53 518,56	58 525,82
a)kredyty i pożyczki	131		
z tytułu emisji dłużnych papierów			
b) wartościowych	132		
c)inne zobowiązania finansowe	133		

BILANS - w zł.

sporządzony na dzień: 31-12-2024

Aktywa		Stan na	
		początek roku obr.	koniec roku obr.
0		1	2
III. Inwestycje krótkoterminowe	68	18,99	53,23
1. Krótkoterminowe aktywa finansowe	69	18,99	53,23
a) w jednostkach powiązanych	70		
- udziały lub akcje	71		
- inne papiery wartościowe	72		
- udzielone pożyczki	73		
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe	74		
b) w pozostałych jednostkach	75		
- udziały lub akcje	76		
- inne papiery wartościowe	77		
- udzielone pożyczki	78		
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe	79		
c. środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	80	18,99	53,23
- środki pieniężne w kasie i na rachunkach	81	18,99	53,23
- inne środki pieniężne	82		
- inne aktywa pieniężne	83		
2. Inne inwestycje krótkoterminowe	84		
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	85		22 976,29
C. Należne wpłaty na kapitał (fundusz) podstawowy	86		
D. Udziały (akcje) własne	87		
Aktywa razem	88	2 378 211,31	2 396 801,02

Pasywa		Stan na	
		początek roku obr.	koniec roku obr.
0		1	2
z tytułu dostaw i usług, d) o okresie wymagalności:	134	5 186,38	1 791,68
- do 12 miesięcy	135	5 186,38	1 791,68
- powyżej 12 miesięcy	136		
e) zaliczki otrzymane na dostawy i usługi	137		
f) zobowiązania wekslowe	138		
z tytułu podatków, cel, ub. społ. i zdr. g) oraz innych tytułów publicznoprawnych	139	48 332,18	56 734,14
h) z tytułu wynagrodzeń	140		
i) inne	141		
4. Fundusze specjalne	142		
IV. Rozliczenia międzyokresowe	143		
1. Ujemna wartość firmy	144		
2. Inne rozliczenia międzyokresowe	145		
- długoterminowe	146		
- krótkoterminowe	147		
Pasywa razem	148	2 378 211,31	2 396 801,02

Krapkowice 31-01-2025

miejsowość, data

31-01-2025 Wojtala Teresa

data i podpis osoby której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych

Główny Księgowy
Wojtala Teresa

31-01-2025 Sala-Wójcik Dominika

data i podpis kierownika jednostki

MIEJSKA I GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W KRAPKOWICACH
Dominika Sala-Wójcik

strona 3/3